

Kraków, dnia 02.10.2013.

## ROZEZNANIE RYNKU

**W związku z realizacją projektu *Zielona firma*  
współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach  
Europejskiego Funduszu Społecznego  
Zarząd Firmy EVACO Sp. z o.o. ogłasza nabór na stanowisko:  
Specjalista / Specjalistka ds. rekrutacji**

**Wymiar czasu pracy: 20 dni w miesiącu  
Okres zatrudnienia: 01.11.2013 r. – 30.09.2014 r.**

### I. Zakres obowiązków:

1. Udział w spotkaniach zespołu projektowego (wypracowanie rozwiązań merytorycznych i metodologicznych dotyczących całości działań rekrutacyjnych);
2. Opracowanie regulaminu rekrutacji i selekcji wraz z dokumentami rekrutacyjnymi;
3. Promocja projektu we współpracy z kierownikiem projektu (współpraca z grafikami w zakresie strony, www, wizualizacji projektu oraz materiałów promocyjnych np. ulotka, plakat, roll – up itd.);
4. Opracowanie merytorycznych materiałów na stronę www oraz do narzędzi promocyjnych;
5. Wspieranie bieżącej promocji w tym promocji na portalach społecznościowych;
6. Opracowanie mailingu promocyjno-rekrutacyjnego;
7. Mailing do MMŚP z 5 województw (podkarpackiego, małopolskiego, dolnośląskiego, opolskiego i śląskiego) oraz do Urzędów Miast/Gmin, instytucji i organizacji sektora turystycznego (mailowo, pocztą);
8. Dystrybucja ulotek i plakatów projektowych w 5 województwach (podkarpackim, małopolskim, dolnośląskim, opolskim i śląskim);
9. Stworzenie i administrowanie bazą kandydatów – mailing, zbieranie dokumentów aplikacyjnych;
10. Rekrutacja bezpośrednia (kontakty telefoniczne i spotkania) i pośrednia (plakaty, ulotki, zaproszenia, mailing);
11. Gromadzenie dokumentacji rekrutacyjnej – weryfikacja, uzupełnienia;
12. Przeprowadzenie procedury oceny formalnej kandydatów zgodnie z kryteriami;

13. Przeprowadzenie selekcji merytorycznej kandydatów, utworzenie listy uczestników oraz listy rezerwowej;
14. Podpisanie umów z uczestnikami/czkami (MMŚP);
15. Wspieranie procesu promocji projektu we współpracy z kierownikiem projektu;
16. Inne zadania zlecone przez kierownika projektu w ramach przedmiotowego projektu.

## **II. Wymagania wobec Oferentów:**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać minimum 2-letnie doświadczenie w pracy w sektorze turystycznym (ocena na podstawie CV).

## **III. Kryteria oceny ofert:**

1. **Cena: 100%** (kwota brutto miesięcznego wynagrodzenia)
2. Waga punktowa będzie obliczana według wzoru przyjętego przez Zamawiającego:  
Cena brutto najtańszej oferty / cena brutto badanej oferty x 100 = liczba punktów.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
4. Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100.

Osoby zainteresowane prosimy o złożenie oferty (komplet dokumentów stanowią CV oraz wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do ogłoszenia) w siedzibie EVACO Sp. z o.o. w Krakowie (ul. Kapelanka 13/13A; 30-347 Kraków, I piętro, tel.: 12 266 80 90) do dnia **18.10.2013r. do godziny 16:00.**

Dokumenty można złożyć osobiście w godz. 08:00-16:00 w dni robocze, listownie, przesyłką kurierską bądź w formie elektronicznej na adres mailowy [evaco@evaco.com.pl](mailto:evaco@evaco.com.pl).



ZAŁĄCZNIK 1

....., dnia .....2013 r.

**EVACO Sp. z o.o.**  
**ul. Kapelanka 13/13A**  
**30-347 Kraków**

W nawiązaniu do Państwa oferty pracy na stanowisku specjalisty/tka ds. rekrutacji w ramach projektu *Zielona firma* zgłaszam swoją kandydaturę na to stanowisko.

1. Dane kontaktowe:

**Imię i nazwisko** .....

**Adres** .....

**dane kontaktowe** .....

2. Proponuję poniższe warunki finansowe realizacji oferty:

Kategoria wydatków	j.m.	Ilość	Wynagrodzenie brutto
Specjalista/tka ds. rekrutacji	miesiąc	1	

W załączeniu przesyłam swoje CV zawodowe.

.....  
Data i podpis